

*Решение Ученого совета Университета
от 28 мая 2024 года (протокол № 5)*

По докладу начальника управления стратегического развития инноваций В.Ю. Ульянова **«Управление развитием: целевая модель, кейсы интеграции базовых процессов и стратегических проектов, ближайшие мероприятия»**

Ученый совет постановляет:

1. В связи с прохождением университетом отбора в качестве кандидата из числа российских образовательных организаций высшего образования в целях участия в программе стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» (согласно протоколу заседания комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №ВФ/14-пр от 2 апреля 2024 года) на основании выбранной целевой модели утвердить предложенную систему управления развитием, направленную на институциональную трансформацию базовых процессов и их интеграцию со стратегическими проектами.

2. Заключить соглашения с участниками консорциумов №1 «Адаптивная индустрия питания для проектирования здоровья», №2 «Университет – инкубатор технологий и кадров для фармацевтики и биоинженерии», №3 «Симбиоз человека и цифровых технологий для созидания здоровья» и №4 «Развитие профессионалов сектора здоровья на основе традиционных ценностей». *Ответственный* – начальник правового управления. *Срок исполнения* – до 31.08.2024 года.

3. Сформировать состав консорциумов для реализации стратегических проектов №1 «Адаптивная индустрия питания для проектирования здоровья», №2 «Университет – инкубатор технологий и кадров для фармацевтики и биоинженерии», №3 «Симбиоз человека и цифровых технологий для созидания здоровья» и №4 «Развитие профессионалов сектора здоровья на основе традиционных ценностей». *Ответственный* – начальник управления стратегического развития инноваций. *Срок исполнения* – до 31.05.2024 года.

4. Сформировать состав трансформационной команды университета в количестве не менее 50 человек по следующим трекам: «Образовательный»,

«Исследовательский», «Здравоохранение», «Человеческий капитал» и «Цифровизация». *Ответственный* – начальник управления стратегического развития инноваций. *Срок исполнения* – до 01.08.2024 года.

5. Осуществить промежуточный контроль и прогноз достижения количественных показателей эффективности за 2024 год по основным политикам и стратегическим проектам. *Ответственный* – начальник управления стратегического развития инноваций. *Срок исполнения* – до 10.09.2024 года.

6. Создать интерфейс Программы «Приоритет 2030» на официальном сайте университета. *Ответственный* – начальник управления информатизации и цифровой трансформации. *Срок исполнения* – до 01.07.2024 года.

7. Обеспечить наполнение интерфейса Программы «Приоритет 2030» на официальном сайте университета. *Ответственные* – начальник отдела по стратегическим коммуникациям и информационной политике, проректор по учебной работе – директор института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования, проректор по научной работе, проректор по лечебной работе, проректор по общественным связям и воспитательной работе. *Срок исполнения* – в течение 2024 года.

8. Контроль за исполнением принятых решений возложить на ректора СГМУ Еремина А.В.

По докладу декана факультета фармации, профилактической медицины и биомедицины Кульшань Т.А. **«Открытие специальности «Биоинженерия и биоинформатика» как одного из факторов профессионального развития вуза, способного успешно конкурировать на рынке образовательных услуг»**

Ученый совет постановляет:

1. В рамках открытия новой специальности «Биоинженерия и биоинформатика» создать лабораторию биоинформатического анализа. *Срок исполнения* – 30.11.2024 г. *Ответственные:* декан факультета, заведующий кафедрой биофизики и цифровых технологий А.Е. Руннова.

2. Оснастить факультет фармации, профилактической медицины и биомедицины автоматизированными рабочими местами для осуществления образовательной и научно-исследовательской деятельности в рамках специальности «Биоинженерия и биоинформатика». *Срок исполнения* – 30.11.2024 г. *Ответственные:* декан факультета, заведующий кафедрой биофизики и цифровых технологий А.Е. Руннова.
3. Разработать образовательный интерактивный модуль с применением технологий компьютерного моделирования «Цифровые технологии в конструировании лекарств». *Срок исполнения* – 30.11.2024 г. *Ответственные:* директор Института, заведующие кафедрами.
4. Создать лабораторию цифровых систем в фармации. *Срок исполнения* – 1.11.2024 г. *Ответственные:* директор Института, заведующий лабораторией по исследованию и контролю качества лекарственных средств, заведующие кафедрами.
5. Разработать программы ДПО: «Аддитивные технологии в фармацевтике», «Цифровые технологии в конструировании лекарств». *Срок исполнения* – 1.11.2024 г. *Ответственные:* директор Института, заведующий лабораторией по исследованию и контролю качества лекарственных средств, заведующие кафедрами.
6. Организовать взаимодействия с лабораториями предприятий и учреждений региона в сфере деятельности биоинженерии и биоинформатики с целью проведения производственных и научно-исследовательских практик. *Срок исполнения* – постоянно. *Ответственные:* декан факультета, заведующие кафедрами.
7. Продолжить обучение профессорско-преподавательского состава по направлению деятельности биоинженерии и биоинформатики. *Срок исполнения* – постоянно. *Ответственные:* декан факультета, заведующие кафедрами.
8. Контроль исполнения принятых решений возложить на проректора по учебной работе, директора института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного образования д.м.н. профессора И.О. Бугаеву, и.о. проректора по экономике и финансам Т.А. Алимову.

По докладу декана педиатрического факультета Аверьянова А.П. «Выполнение Программы развития СГМУ кафедрами педиатрического факультета: итоги 2023-2024 года»
Ученый совет постановляет:

1. Признать работу деканата и кафедр педиатрического факультета удовлетворительной.
2. Разработать электронные ситуационные кейс-задачи с размещением в интерактивной базе кейсов СГМУ «Тезаурус». *Ответственные* – декан факультета, заведующие клиническими кафедрами. *Срок исполнения* – 01.12.2024.
3. Внедрить в учебный процесс по специальности 31.05.02 «Педиатрия» 5 модулей на основе ИТ-технологий. *Ответственные* – декан факультета, заведующие кафедрами. *Срок исполнения* – 25.12.2024.
4. Разработать 10 авторских онлайн-курсов с размещением на российских образовательных платформах. *Ответственные* – декан факультета, заведующие кафедрами. *Срок исполнения* – 30.11.2024.
5. Увеличить количество обучающихся по специальности 31.05.02 «Педиатрия», получивших дополнительную квалификацию по ИТ-профилю, до 30 человек. *Ответственные* – заведующий кафедрой биофизики и цифровых технологий А.Е. Руннова, декан факультета. *Срок исполнения* – 25.12.2024.
6. С целью формирования надпредметных компетенций по образовательным программам ДПО обучить 50 студентов педиатрического факультета. *Ответственный* – декан факультета. *Срок исполнения* – 25.12.2024.
7. С целью развития инновационного проекта «Врач будущего» расширить количество дисциплин по выбору в образовательной программе, увеличить количество студентов, обучающихся по индивидуальным траекториям (до 35 человек). *Ответственный* – декан факультета. *Срок исполнения* – 01.09.2024.
8. С целью реализации внутрироссийской и международной академической мобильности направить на международные стажировки обучающихся в зарубежные клинические центры. *Ответственные* – декан факультета. *Срок исполнения* – 01.11.2024.

9. В рамках Программы развития университета привлечь к реализации образовательного процесса по специальности 31.05.02 «Педиатрия» НПР иностранных организаций и ведущих специалистов РФ. **Ответственные** – декан факультета, заведующие кафедрами. **Срок исполнения** – 31.12.2024.

10. Увеличить количество преподавателей факультета, владеющих иностранными языками для реализации образовательного процесса. **Ответственные** – декан факультета, заведующая кафедрой иностранных языков Чернышкова Е.В. **Срок исполнения** – 31.12.2024.

11. Контроль над исполнением принятых решений возложить на проректора по учебной работе - директора Института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования, проф. И.О. Бугаеву.

По докладу директора ЦДО «Медицинский предвуниверсарий» С.А. Борисовой «**Цифровая образовательная среда Медицинского предвуниверсария: пути развития**»

Ученый совет постановляет:

1. Создать в Медицинском Предвуниверсарии систему цифрового наставничества для повышения профессиональных компетенций педагогов и привлечения квалифицированных молодых кадров. **Ответственный** – директор медицинского Предвуниверсария Борисова С.А. **Срок исполнения** – 1 декабря 2024 года.

2. Увеличить число программ дистанционных подготовительных курсов для удовлетворения запросов потенциальных абитуриентов и повышения качества подготовки к поступлению в университет на 4 программы. **Ответственный** – директор медицинского Предвуниверсария Борисова С.А. **Срок исполнения** – 15 сентября 2024 года, к началу занятий на подготовительных курсах.

3. Создать на информационно-образовательном портале «Малый университет» не менее 8 новых образовательных модулей для медицинских классов. **Ответственный** – директор медицинского Предвуниверсария Борисова С.А. **Срок исполнения** – 1 ноября 2024 года.

4. Создать на сайте предвуниверсария раздел «Диалог с директором». **Ответственный** – директор медицинского Предвуниверсария Борисова С.А. **Срок исполнения** – 1 сентября 2024 года.

5. Контроль над исполнением принятых решений возложить на проректора по учебной работе - директора Института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования, проф. И.О. Бугаеву.

Председатель Ученого Совета,
Ректор



А.В. Еремин

Ученый секретарь

Т.Е. Липатова