



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет имени
В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского» Минздрава России)**

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ ВРАЧА»
ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ**

Специальность: 31.08.01 Акушерство и гинекология

Квалификация: Врач-акушер-гинеколог

Трудоемкость (ЗЕТ/акад. час.)	2 ЗЕТ/ 72 акад. часов
Цель учебной дисциплины	организация деятельности обучающихся по освоению знаний, формированию и развитию умений и компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность по специальности 31.08.01 Акушерство и гинекология, обеспечение достижения ими нормативно установленных результатов образования; создание педагогических условий для профессионального и личностного развития, формирования коммуникативных навыков, удовлетворения потребностей в углублении и расширении образования.
Задачи учебной дисциплины	Формирование представления о педагогических составляющих деятельности врача; подготовка к применению педагогических принципов и приемов в профессиональной деятельности; подготовка к применению в деятельности врача-акушер-гинеколог педагогических приемов и техник обучения пациентов, способов повышения мотивации к лечению; формирование у пациентов кардиологического профиля навыков ведения здорового образа жизни; подготовка к применению педагогических принципов в профилактической и просветительской деятельности врача-акушер-гинеколог; формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих; формирование представления о способах предоставления медицинской информации в современной системе здравоохранения; обучение применению продвинутых коммуникативных навыков в профессиональной деятельности врача-сердечно-сосудистой хирургии.
Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО	Базовая часть Блока 1 «Дисциплины», Б1.Б.2
Формируемые компетенции (индекс)	УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-3

Индикаторы достижения компетенций	ИД-1 УК-3.1. ИД-2 УК-3.2. ИД-3 УК-3.3. ИД-1 УК-4.1. ИД-2 УК-4.2. ИД-1 УК-5.1. ИД-2 УК-5.2. ИД-3 УК-5.3. ИД-1 ОПК-3.1. ИД-2 ОПК-3.2. ИД-3 ОПК-3.3.
Результаты освоения дисциплины (в соответствии с ПС)	<p><u>Ординатор должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • методику выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организацию отбора членов команды для достижения поставленной цели; • методику планирования и коррекции работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; • методы разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; • потребности современной деятельности; • медицинскую и научную документацию; • о своих ресурсах и их пределах (личностные, ситуативные, временные); • о возможных своих потребностях в образовании; • о возможности выбора инструментов дальнейшего саморазвития и реализации; • психофизиологические, возрастные, познавательные особенности обучающихся; • методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии. <p><u>Ординатор должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • применять методику выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации отбора членов команды для достижения поставленной цели; • применять методику планирования и коррекции работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; • применять методы разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; • проводить обмен информацией и вырабатывать единую стратегию взаимодействия; • работать (заполнять) медицинскую и научную документацию; • оценивать и целесообразно использовать свои ресурсы; • составлять план своей будущей профессиональной учебной подготовки;

	<ul style="list-style-type: none"> • реализовывать саморазвитие по средствам как Online, так и классических путей реализации планов по самосовершенствованию; • применять научные знания в соответствии с установленными психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т. ч. обучающихся с особыми образовательными потребностями; • использовать специальные научные знания для выбора форм, методов, средств педагогической деятельности; • применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний. <p><u>Ординатор должен владеть навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • применения методики выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации отбора членов команды для достижения поставленной цели; • применения методики планирования и коррекции работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; • применения методов разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; • выработки единой стратегии взаимодействия, через реализацию контактов и обмен информацией; • обращения/работы с медицинской и научной документацией; • по управлению своими ресурсами для направления их в своей профессиональной деятельности; • определения образовательных потребностей и способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; • планирования собственной профессиональной деятельности и саморазвития, изучения дополнительных образовательных программ; • применения научных знаний и применяет их в соответствии с установленными психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т. ч. обучающихся с особыми образовательными потребностями; • использования специальных научных знаний для выбора форм, методов, средств педагогической деятельности в зависимости от её контекста; • методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в целях совершенствования образовательного процесса.
Основные	разделы
Раздел 1. Педагогическая деятельность врача-акушер-	

учебной дисциплины	гинеколог. Раздел 2. Профессиональная коммуникация врача-акушера-гинеколога.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа ординатора.
Используемые информационные, инструментальные, программные средства обучения	Использование в процессе занятий мультимедийных презентаций, разбор конкретных клинических ситуаций. Внеаудиторная работа: работа с учебной литературой, подготовка рефератов, докладов, тезисов.
Формы текущего контроля	Тестирование, собеседование, решение типовых ситуационных задач, опрос, подготовка и защита реферата, разработка и проведение практического занятия.
Формы промежуточной аттестации	Экзамен в 1 семестре