

# Аннотация рабочей программы дисциплины ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ по специальности 33.05.01 Фармация

форма обучения: очная.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Цель** дисциплины – сформировать у студентов целостное представление о сущности и составляющих профессиональной коммуникации провизора, об особенностях организации коммуникативного процесса, его видах и формах, о современных коммуникативных технологиях, позволяющих осуществлять фармацевтическую деятельность, а также коммуникативные умения и навыки для успешного решения профессиональных задач.

**Задачами** освоения дисциплины являются: повышение общей и коммуникативной культуры специалиста; овладение основными инструментами эффективной профессиональной коммуникации; формирование навыков бесконфликтного профессионального общения провизора с различными категориями граждан; изучение практических приемов убеждающего воздействия на людей; преодоление коммуникативных барьеров, возникающих в процессе взаимодействия специалиста в области фармации с различными группами населения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения

**Формируемые в процессе изучения учебной дисциплины компетенции.**

Наименование категории (группы) компетенции	Код и наименование компетенции (или ее части)
1	2
<b>Коммуникация</b>	<b>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</b>
ИД <sub>УК-4</sub> -1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	
ИД <sub>УК-4</sub> -3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	
ИД <sub>УК-4</sub> -4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	
ИД <sub>УК-4</sub> -5 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	

## 3. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Профессиональная коммуникация» Б1.В.ОД.6 относится к блоку обязательных дисциплин вариативной части дисциплин (модулей).

Материал дисциплины опирается на ранее приобретенные студентами знания по дисциплинам «Философия», «Информационные технологии в фармации и введение в искусственный интеллект» и подготавливает студентов к освоению дисциплин «Управление и экономика фармации», «Фармацевтическое консультирование», «Фармацевтическое информирование», а также к прохождению государственной итоговой аттестации.

**4. Трудоемкость учебной дисциплины** составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

## 5. Формы аттестации

В соответствии с рабочим учебным планом в конце изучения учебной дисциплины «Профессиональная коммуникация» проводится промежуточная аттестация в форме **зачёта**. Зачет по дисциплине выставляется на основании выполненных заданий контрольных точек и успешной сдачи итогового теста.